



# Fiche de renseignements Primes Energie



## Bénéficiaires :

Secteur résidentiel collectif, personnes morales (SCI, collectivité,..), tertiaire, réseaux publics,...

### Coordonnées du bénéficiaire de l'opération (ou son représentant ex: Syndic)

Raison sociale :

SIRET ou SIREN :

Adresse :

Responsable et fonction :

Téléphone portable :

Adresse mail :

### Renseignements généraux

Nom du site et adresse  
avec n° de rue ou parcelle cadastrale  
(précédé de SDC pour la copropriété)

Nombre de bâtiment(s) concerné(s) ou  
entrée(s) par les travaux et localisation  
(ex : face nord, entrée 1, bureaux mirabeau,...) - RAS si opération globale

Date prévisionnelle d'engagement des travaux :

Date prévisionnelle de fin des travaux :

Usage du bâtiment :  Bureaux  Commerces  Enseignement  Agricole  
 Résidentiel nombre de logements   Santé  Industrie  Hôtel-restaurant  
 Autre, précisez :

Devis travaux signé (oui = prime impossible) :  Oui, impossible  Non, parfait

### Renseignements concernant les travaux

Isolation :  Toiture / combles  Murs  Plancher bas  Toiture terrasse  
Surface :  m2

Chauffage :  Chaudière(s) à condensation  PAC  Chaudière(s) biomasse(s)  
 Raccordement réseau de chaleur Puissance unitaire :  kW Surf. chauffée :  m2

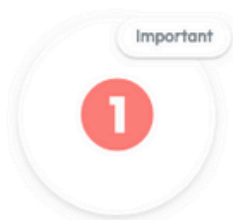
Ventilation :  Collective  Individuelle  Simple flux  Double flux  
Type de Caisson :  Basse conso  Standard  Basse pression  
Type de VMC :  Hygroréglable A  Hygroréglable B  Autoréglable

ECS :  PAC air/eau collective pour ECS

Autres, précisez :

# IMPORTANTS

## Avant travaux



### **Demande de cotation**

- + Envoi du devis NON SIGNÉ / DCE / ...
- + Envoi informations importantes (voir formulaire ci après)



### **Évaluation prime énergie**

- + Simulation horodatée ou Accord d'incitation Financière
- + Complément sur devis si besoin

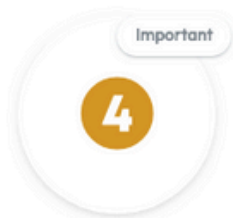


### **Signature des offres**

- + Devis de l'entreprise
- + Accord commercial de la prime

80 opérations éligibles en résidentiel collectif  
55 opérations éligibles pour les bâtiments tertiaire

## Après travaux



### **Finalisation du dossier**

- + Facture finale
- + Génération de l'attestation de fin de chantier
- + 1er contrôle des documents




### **Liasse voie postale ou électronique**

- + Récupération des documents signés (Simulation /devis / facture / Attestation travaux)
- + Envoi des documents par voie postale ou dématérialisation



### **Versement de la prime**

- + Après contrôle réglementaire (fiches soumises à contrôle)
- + Sur le RIB communiqué



**ENSEMBLE, CONSTRUISONS L'AVENIR DE VOS PROJETS.**  
VOUS AIDER À ATTEINDRE VOS OBJECTIFS.  
VOTRE SATISFACTION ET LA RÉUSSITE DE VOS PROJETS SONT NOTRE PRIORITÉ.